



Bitte beachte:

- Dieses Formular kann mit dem Adobe Reader direkt am PC ausgefüllt werden.
- Sende dein ausgefülltes Formular an personalentwicklung@sonderpreis-baumarkt.de

E-Learning

Verwaltung von Mitarbeitern

Anliegen

- N = Mitarbeiter/-in braucht Erstanmeldung
- V = Mitarbeiter/-in hat Passwort vergessen
- W = Mitarbeiter/-in wechselt den Markt
- A = Mitarbeiter/-in tritt aus Unternehmen aus
- I = Mitarbeiter/-in auf inaktiv setzen
- R = Mitarbeiter/-in wieder aktivieren

Anmerkungen:

Betroffene Mitarbeiter (bitte Vor- und Nachname sowie Markt angeben)

Anliegen	Vorname	Nachname	Aktueller Markt	z. B. Neuer Markt, Langzeitkrank, Elternzeit, Austrittsdatum etc.

Antrag von:

Vorname, Nachname, Datum

Markt, Ort, Position